

V následujícím textu se dočtete o výběru nových funkcí a změn. Další nové funkce spolu s plným zněním a aktualizací webstránek budou zveřejněny v květnu tohoto roku.

Výběr nových funkcí a změn v "malém" updatu

[První fáze redesignu portálu](#)

- Nové grafické levé menu s možností navolit si Oblíbené menu
- Zvýraznění oddělení dvou produktů CDESK a CM
- Rozsah redesignu v první fázi

[Nové funkce k požadavkům, plněním](#)

- Volitelné sloupce v seznamu požadavků
- Nové schvalování plnění
- Přidávání plnění přes měsíční kalendář
- Samostatný formulář pro požadavky

[Úkoly - nový prvek ke sledování jednoduchých úkonů a alokování času](#)

- Význam úkolů v CDESK
- Způsoby zadávání
 - Přes Seznam úkolů
 - Přidání úkolu přes požadavek
 - Přidání úkolu přes Plánovací kalendář

Přesunutí odkazů Můj profil a Odhlásit

- Každý přihlášený operátor má přímý přístup do nastavení jeho profilu po kliknutí na jeho jméno v pravém horním rohu obrazovky. Rovněž se zde nachází odkaz pro odhlášení ze systému

Další nové funkce odkomunikujeme ve velkém updatu 5/2015.

Nová verze klienta C-Monitor pro Windows bude uvolněna příští týden.

Bližší popis jednotlivých zlepšení

První fáze redesignu prostředí CDESK

grafické změny v rozhraní nasměrovány k uživatelsky přátelskému vzhledu a intuitivnější rozmístění ovládacích prvků

Nové levé menu

- Nové levé menu je s oddělenými sekcemi a možností nastavení vlastních oblíbených položek
- Levé menu se barevně odlišuje podle používaného produktu. Jednotlivé položky a moduly se sdružili do sekcí, které lze jednoduše v menu přepínat.
- Menu se dá zmenšit do sbaleného režimu buď zavírací šipkou nebo dvěma kliknutími na každou sekci.
- Nejvíce používané funkce se dají přidat do sekce Oblíbené, která je na vždy na vrchu menu. Odtud se dá k funkcím přistupovat přímo, bez nutnosti přepínat se mezi jednotlivými sekcemi a produkty.



Obrázek: Nové menu - 1.Plná velikost 2.Zbalený režim 3.Zbalené Oblíbené

Zvýraznění odlišení produktů CDESK a CM v portálu

V modulech byly aplikovány nové barvy. Modrou dostali části patřící hlavně k CM (Customer Monitor) a oranžovou patřící k CDESK. Dále byla přejmenována záložka Prohlížení a vyhodnocení na CM IT monitoring.

Rozsah redizajnu v první fázi

Zatím byl grafický redesign aplikován na CDESK -> Požadavky, Plánovací kalendář, Zákazníci, Admin.zóna -> Zákazníci (nastavení). Můj profil a odkaz na odhlášení se přesunuli pod jméno přihlášeného operátora v pravém horním rohu obrazovky.

The screenshot shows the CDESK web application interface. The left sidebar contains navigation links for 'Administrativa', 'Úlohy', 'Zákazníci', 'Kontakty', 'Zákazky (Projekty)', 'Plánovací kalendář', 'Zobrazení přehledu', 'Přidávání přehledu', 'Správy k spracovaniu', and 'Pravidelné úlohy'. The main area is titled 'Požadavky' and includes search filters for 'Zákazník', 'Star', 'Otvorené', 'Všetky priority', 'Oper.', 'Id pož.', 'Text', 'Zadané', 'od', 'do', 'Všetky typy požadavků', and 'Všetky oblasti služeb'. Below the filters is a table of requests. A red arrow points to the 'Zobrazit v mapě' button in the top right corner of the table.

X	*Id pož.	Zákazník	Požadavka	Ročník, vstřední, Zvlášť vstřední	Typ pož., Oblast služby	Termín splnění	Riešiteľ	Priorita	Zadané	Zadal	Stav	Schválenie, ostatné údaje
☐	14	White Company	testing products		Služba Požiadavka a sieť	18.9.2014 6:00	John Black	6 - Standardná	11.9.2014 16:37	John Black	pejateľ	
☐	8	Best Solutions	Meeting with business partners		Pravidelná úloha	1.11.9.2014 15:05	John Black	6 - Standardná	22.8.2014 14:16	Monty B.	pejateľ	
☐	6	Good Consulting	Service		Služba	1.10.9.2014	John Black	6 - Standardná	21.8.2014 12:34	MaxCDESK	pejateľ	Rýchly súhlas: MaxCDESK
☐	4	Best Solutions	Software failure		Reklamácia	1.12.9.2014	John Black	6 - Standardná	14.8.2014 15:22	MaxCDESK	v riešení	Rýchly súhlas: MaxCDESK
☐	13	White Company	testing of infrastructure		Rozvoj, nové vybavenie	12.9.2014	Rowland R.	6 - Standardná	3.9.2014 16:11	MaxCDESK	pejateľ	
☐	12	WhiteLab	broken window		Pracovná stretnutie	1.10.9.2014 6:00	Monty B.	6 - Standardná	3.9.2014 15:36	MaxCDESK	zamietnuté	Požiadavku zamietol: MaxCDESK
☐	11	Nice Desings	Consulting with our lawyer		Pravidelná úloha	1.6.9.2014 8:00	Monty B.	6 - Standardná	22.8.2014 14:31	Monty B.	pejateľ	
☐	10	WhiteLab	install new printer		Rozvoj, nové vybavenie	1.11.9.2014	Grees F.	1 - havarijná	22.8.2014 14:28	Monty B.	pejateľ	Incident
☐	9	X-Fax	Changing windows		Rozvoj, nové vybavenie	1.6.9.2014 22:00	Smith P.	4 - dlhodobá	22.8.2014 14:24	Monty B.	pejateľ	
☐	5	X-Fax	New Server		Rozvoj, nové vybavenie	1.11.9.2014	Smith P.	4 - dlhodobá	15.8.2014 11:11	John Black		

Obrázek: Zoznam požiadaviek s novou grafikou

Nové funkce pro požadavky

Ovládání viditelnosti sloupců v seznamu požadavků

Pro rychlejší orientaci je možné v seznamu požadavků skrývat a zobrazovat sloupce s informacemi.

The screenshot shows the CDESK web application interface with a modal window titled 'Nastavenie viditeľných sloupcov zoznamu' (Setting visible columns of the list). The modal has two tabs: 'Viditeľné sloupce' (Visible columns) and 'Skrýté sloupce' (Hidden columns). The 'Viditeľné sloupce' tab is active, showing a list of columns: 'Id pož.', 'Zákazník', 'Požadavka', 'Typ pož.', 'Termín splnění', 'Zadané', 'Zadal', 'Stav', 'Schválenie, ostatné údaje', 'Riešiteľ', 'Priorita', 'Faktúr. čas', 'Odprac. čas', and 'Id zák.'. The 'Skrýté sloupce' tab is empty. The modal also includes an 'Ok' button.

Obrázek: Skrývatelné stĺpce v zozname požiadaviek

Schvalování plnění pracovníků nadřazenou osobou

Osoba odpovědná za schvalování plnění podřízených pracovníků může tyto záznamy hromadně schvalovat, editovat, zamítnout a vyjadřovat se k nim. Všechny záznamy se dají libovolně filtrovat a exportovat do excelu.

The screenshot shows the 'Schvaľovanie plnení' (Approval of fulfillment) screen in the CDESK application. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Administratíva', 'Úlohy', and 'Zákazníci'. The main area displays a table of requests with columns for date, time, customer, employee, location, and description. Buttons for 'Zrušiť všetko', 'Zamietnuť všetko', and 'Schváľiť všetko' are visible.

Dátum	Čas	Zákazník	Pracovník	Ordní	Popis	Stav
Po, 1. Sep	6.00 hod + dopr.	NICEDESINGS	Scott Digby	London	consultations	
Ut, 2. Sep	4.50 hod	BESTSOLUTIONS	Brayden Monty	Leeds	meeting	
	4.50 hod	BESTSOLUTIONS	John Black	Leeds	meeting and initial overview	Schváľiť MainCDESK 03.09.2014 16:08
St, 3. Sep	2.00 hod + dopr.	WHITELAB	Frank Green	London	Installation of drivers	
Št, 4. Sep	4.00 hod	NICEDESINGS	Frank Green	London	consultations	Schváľiť MainCDESK 03.09.2014 16:36
Pi, 5. Sep	5.00 hod	XFAX	Peter Smith	York	building construction	
	7.58 hod	XFAX	Scott Digby	York	basic works	Zamietnuť MainCDESK 03.09.2014 16:35
So, 8. Sep	8.00 hod	GOODCONSULTING	Riley Rowland	London	service of computers	

Obrázek: Schvaľovanie plnení operátorov

Přehledné přidávání plnění v měsíčním kalendáři

Funkce zrychleného zobrazení tabulky jednotlivých dnů v měsíci se zapsanými plněními a možností přidávání plnění na konkrétní dny. Při přidávání se zvolí zákazník a několik z jeho požadavků, následně se doplňující údaje doplní v novém formuláři.

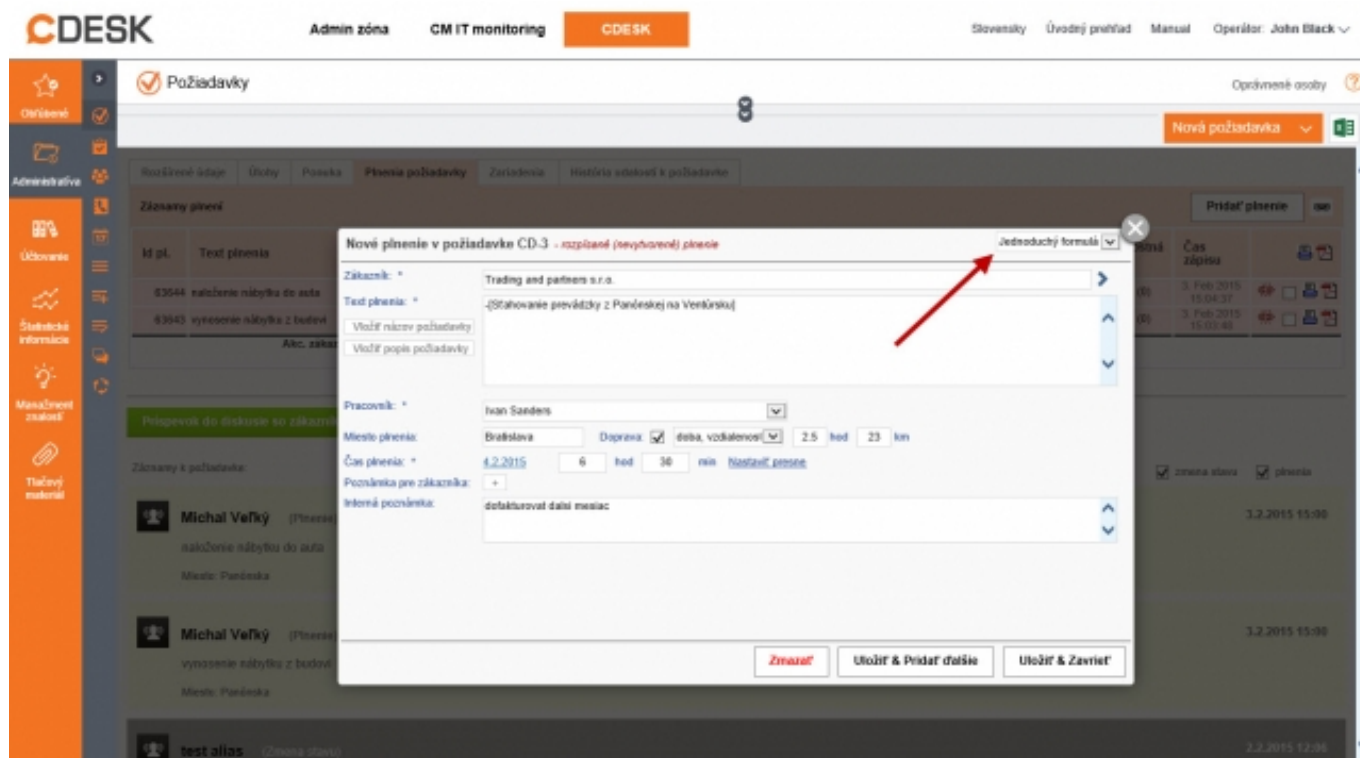
The screenshot shows the 'Přidávanie plnení' (Adding fulfillment) screen in the CDESK application. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Administratíva', 'Úlohy', and 'Zákazníci'. The main area displays a calendar view for February 2015, showing a table of requests with columns for date, time, customer, employee, location, and description. Buttons for 'Zrušiť všetko', 'Zamietnuť všetko', and 'Schváľiť všetko' are visible.

Dátum	Čas	Zákazník	Pracovník	Ordní	Popis	Stav
Ne, 1. Feb						
Po, 2. Feb						
Ut, 3. Feb	5.50 hod	TESLA	Michal Veľký	Pančeska	naloženie nábytku do auta	1.17 hod
		TESLA	Michal Veľký	Pančeska	vynešenie nábytku z budovy	4.33 hod
St, 4. Feb						
Št, 5. Feb						
Pi, 6. Feb	38.00 hod	TESLA	Michal Veľký	Pančeska	Pobalenie dokumentácie	12.00 hod
		TESLA	Ivan Sanders	Pančeska	Pobalenie dokumentácie	12.00 hod
		TESLA	Oliver Veselý	Pančeska	Pobalenie dokumentácie	12.00 hod
So, 7. Feb						
Ne, 8. Feb	4.00 hod	TESLA	Oliver Veselý	Ventúrska	Vyhľadanie nábytku pred sťahovaním, vyvezenie starého nábytku na skládku	4.00 hod
Po, 9. Feb						
Ut, 10. Feb						

Obrázek: Pridávanie plnení do mesačného kalendára

Přidávání plnění v požadavku přes samostatný formulář

Nový způsob zadávání plnění v požadavku umožňuje přidávat několik plnění za sebou prostřednictvím úplného nebo jednoduchého formuláře. Rozepsané plnění se průběžně ukládá a je možné ho najít v rozepsaných plněních v každém požadavku



Obrázek: Nový formulář pre pridávanie plnení v požiadavke - zjednodušený / úplný

Úkoly - vytváření a sledování dílčích úkonů, rezervace konkrétních časů, plánování schůzek

Význam úkolů v CDESKu

Na rozdíl od požadavku, kde se počítají SLA časy, sledují přesné stavy, kategorizuje pro potřeby usměrnění workflow a statistik, je úkol výrazně jednodušší prvek. Sleduje se splnění úkolu nebo obsazení času pracovníka, který si do nich může psát poznámky a nechávat si je připomínat. Rovněž je možné vytvářet schůzky s potvrzováním účasti jejích členů.

Způsoby vytváření úkolů

Úkoly mohou být vytvářeny samostatně nebo přiřazené k požadavku, ve kterém je možné je vždy najít. Úkol může sloužit k rozdělení požadavku do menších dílčích prací nebo zachycuje ucelenější proces komunikace se zákazníkem.

- **Přidání úkolu přímo přes Seznam úkolů** - vytváření samostatných úkolů nebo Navázání na určitý požadavek zvolením zákazníka a konkrétního požadavku
- **Přidání úkolu přes požadavek**, se kterým bude provázán

- Přidání úkolu **přímo v Plánovacím kalendáři**

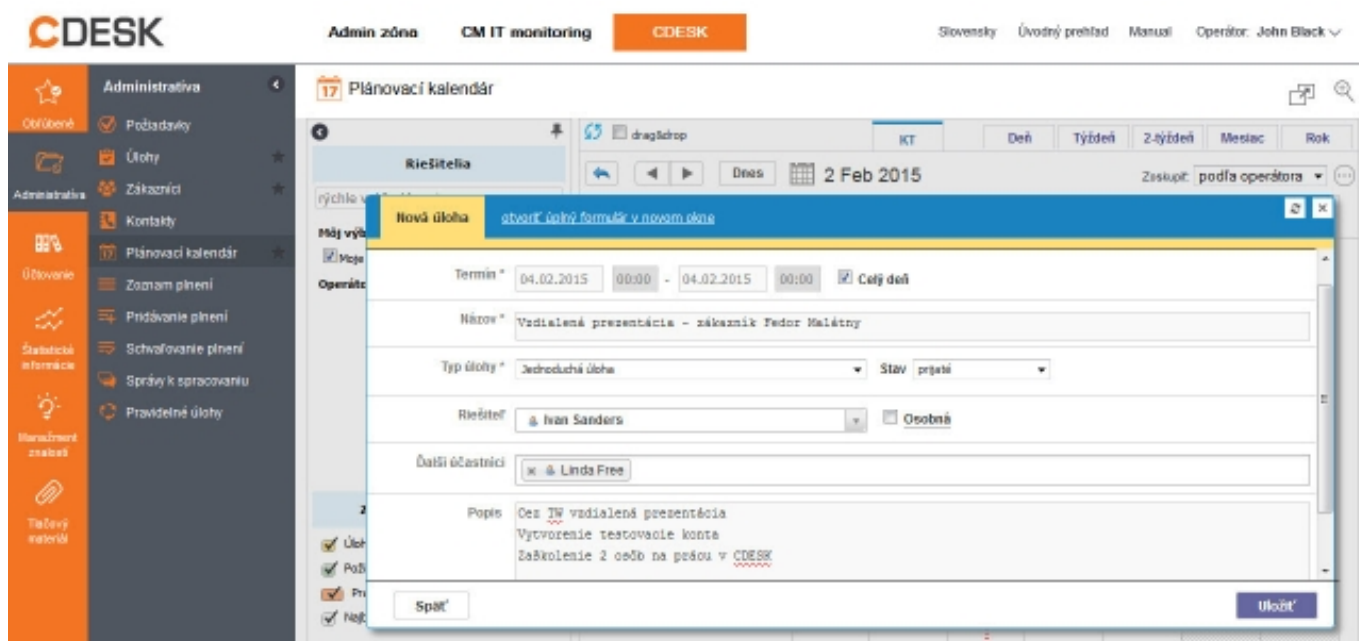
Seznam úkolů dostupný přímo z levého menu

Obrázek: Zoznam Úloh

Seznam úkolů v požadavku, pod kterým jsou navázány. Zde je lze jednoduše vytvářet

Obrázek: Zobrazenie Úloh priradených v Požiadavke

Úkoly lze zobrazovat, přidávat a editovat i **přímo v Plánovacím kalendáři**. Po kliknutí na konkrétní čas se zobrazí formulář



Obrázek: Pridávanie úloh v Plánovacom kalendári

Typy úkolů

- **Schůzka** - nabízí možnost přidávání účastníků schůzky do úkolu. Každý účastník má možnost vyjádřit svou účast - tyto údaje se zobrazují uvnitř detailu úkolu.
- **Jednoduchý úkol** - slouží pro rychlý zápis toho co máte udělat, má méně parametrů než požadavek, sleduje deadline, může mít řešitele i pomocné řešitele, možnost měnit stav.
- **Poznámka** - nabízí možnost zapisovat si různé poznámky do kalendáře, nemá stavy ani pomocné řešitele

Úkol typu **Schůzka** s potvrzováním účasti

 **Úloha CDT-6, Schôdzka** Poslať úlohu emailom

Názov úlohy * **Návšteva zákazníka Fedor - MALEX** 

Ďalšie akcie 

Uložiť

Zavrieť

Termin * 04.02.2015 00:00 - 04.02.2015 00:00 ☒ Celý deň

Riešiteľ  Ivan Sanders  ☐ Osobná

Ďalší účastníci   Linda Free   Michal Veľký   Oliver Veselý

Plán stretnutia
úvodná prezentácia
Vytvorenie testovacieho konta
Zaškolenie 2 osôb na prácu v CDESK

Záznam zo stretnutia
 **Nová úloha**

Rozšírené údaje **Schôdzka** História

Boli prijaté nasledujúce potvrdenia:

Účastník	Potvrdenie účasti
Linda Free	Odmietnuté - Mám iného zákazníka
Michal Veľký	Nezáväzná - Dám vedieť 5 min pred odchodom
Oliver Veselý	Prijaté - idem

Uložiť

Obrázek: Úloha typu schôdzka s potvrdzovaním účasti jednotlivých vybraných účastníkov

Date:

4.2.2015Version:

2.8